

3.9 විගණකාධිපතිවරයාගේ වාර්තාව



ජාතික විගණන කාර්යාලය

தேசிய கணக்காய்வு அலுவலகம்

NATIONAL AUDIT OFFICE



මගේ අංකය
எனது இல.
My No.

TPD/C/25/31/PO/FA

ඔබේ අංකය
உமது இல.
Your No.

දිනය
திகதி
Date

2026 මැයි 31 දින

ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී
ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය

ශීර්ෂය 001 - අතිගරු ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව විගණකාධිපති සම්පිණ්ඩන වාර්තාව.

1. මූල්‍ය ප්‍රකාශන

1.1 මතය

ශීර්ෂය 001 - අතිගරු ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට මූල්‍ය තත්ත්වය පිළිබඳ ප්‍රකාශය, එදිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශය හා මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශය සහ ප්‍රමාණාත්මක ගිණුම්කරණ ප්‍රතිපත්ති වලට අදාළ තොරතුරු ද ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් වලින් සමන්විත 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශන 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ විධිවිධාන සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(1) ව්‍යවස්ථාවේ ඇතුළත් විධිවිධාන ප්‍රකාර මාගේ විධානය යටතේ විගණනය කරන ලදී. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 11(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලබන මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මාගේ අදහස් දැක්වීම් හා නිරීක්ෂණයන් මෙම වාර්තාවේ සඳහන් වේ. 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ (සංශෝධිත පරිදි) 11(2) වගන්තිය ප්‍රකාරව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී වෙත වාර්ෂික විස්තරාත්මක කළමනාකරණ විගණන වාර්තාව යථා කාලයේදී ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ. ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ ආණ්ඩුක්‍රම ව්‍යවස්ථාවේ 154(6) ව්‍යවස්ථාව සමඟ සංයෝජිතව කියවිය යුතු 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 10 වගන්තිය ප්‍රකාරව ඉදිරිපත් කළ යුතු විගණකාධිපති වාර්තාව යථා කාලයේදී පාර්ලිමේන්තුව වෙත ඉදිරිපත් කරනු ලැබේ.

ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනෙන් අවසන් වර්ෂය සඳහා වූ මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලින්, මූල්‍ය තත්ත්වය, මූල්‍ය කාර්යසාධනය හා මුදල් ප්‍රවාහ, මූල්‍ය ප්‍රකාශන වලට අදාළ සටහන් 1හි සඳහන් මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනමට අනුකූලව සියලුම ප්‍රමාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කරන බව මා දරන්නා වූ මතය වේ.

අංක 306/72, පොල්දූව පාර, බත්තරමුල්ල, ශ්‍රී ලංකාව

இல. 306-72, பொல்துவ வீதி, பத்தரமுல்லை, இலங்கை.

No. 306/72, Polduwa Road, Battaramulla, Sri Lanka.

+94 11 2 88 70 28 - 34

+94 11 2 88 72 23

ag@auditorgeneral.gov.lk

www.naosl.gov.lk

1.2 මතය සඳහා පදනම

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිතිවලට (ශ්‍රී.ලං.වි.ප්‍ර) අනුකූලව මා විගණනය සිදු කරන ලදී. මෙම විගණන ප්‍රමිති යටතේ වූ මාගේ වගකීම, මෙම වාර්තාවේ මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය සම්බන්ධයෙන් විගණකගේ වගකීම යන කොටසේ තවදුරටත් විස්තර කර ඇත. මාගේ මතය සඳහා පදනමක් සැපයීම උදෙසා මා විසින් ලබා ගෙන ඇති විගණන සාක්ෂි ප්‍රමාණවත් සහ උචිත බව මාගේ විශ්වාසයයි.

1.3 කරුණක් අවධාරණය කිරීම - මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම

මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන සකස් කිරීමේ පදනම විස්තර කරන මූල්‍ය ප්‍රකාශනවලට අදාළ සටහන් 1 කෙරෙහි අවධානය යොමු කරවමි. මූල්‍ය ප්‍රකාශන, රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුව, ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ පාර්ලිමේන්තුවේ අවශ්‍යතාවය සඳහා සකස් කර ඇත. එම නිසා, මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන වෙනත් අරමුණු සඳහා සුදුසු නොවිය හැක. මගේ වාර්තාව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලය, මහා භාණ්ඩාගාරයේ සහ ශ්‍රී ලංකා පාර්ලිමේන්තුවේ භාවිතය සඳහා පමණක් අරමුණු කර ඇත. මෙම කරුණ සම්බන්ධයෙන් මාගේ මතය විකරණය කරනු නොලැබේ.

1.4 මූල්‍ය ප්‍රකාශන සම්බන්ධයෙන් ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ හා ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම

රජයේ මුදල් රෙගුලාසි 150 හා 151 සහ 2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශ අංක 02/2025 ට අනුකූලව සියලුම ජර්මාණාත්මකතාවයන් සම්බන්ධයෙන් සාධාරණ තත්ත්වයක් පිළිබිඹු කෙරෙන පරිදි මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීම හා වංචා සහ වැරදි හේතුවෙන් ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොරව මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකි වනු පිණිස අවශ්‍යවන අභ්‍යන්තර පාලනය තීරණය කිරීම ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරීගේ වගකීම වේ.

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16(1) වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්යාලය විසින් වාර්ෂික හා කාලීන මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළියෙල කිරීමට හැකිවන පරිදි ස්වකීය ආදායම්, වියදම්, වත්කම් හා බැරකම් පිළිබඳ නිසි පරිදි පොත්පත් හා වාර්තා පවත්වා ගෙන යා යුතුය.

ජාතික විගණන පනතේ 38(1)(ඇ) උප වගන්තිය ප්‍රකාරව කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනයක් සිදු කර ඒ අනුව පද්ධතිය ඵලදායී ලෙස කරගෙන යාමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතුය.

1.5 මූල්‍ය ප්‍රකාශන විගණනය පිළිබඳ විගණකගේ වගකීම

සමස්ථයක් ලෙස මූල්‍ය ප්‍රකාශන, වංචා හා වැරදි හේතුවෙන් ඇතිවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් තොර බවට සාධාරණ තහවුරුවක් ලබාදීම සහ මාගේ මතය ඇතුළත් විගණන වාර්තාව නිකුත් කිරීම මාගේ අරමුණ වේ. සාධාරණ සහතිකවීම උසස් මට්ටමේ සහතිකවීමක් වන නමුත්, ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනය සිදු කිරීමේදී එය සෑම විටම ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් අනාවරණය කර ගන්නා බවට වන තහවුරු කිරීමක් නොවනු ඇත. වංචා සහ වැරදි තනි හෝ සාමූහික ලෙස බලපෑම නිසා ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇති විය හැකි අතර, එහි ප්‍රමාණාත්මකභාවය මෙම මූල්‍ය ප්‍රකාශන පදනම් කර ගනිමින් පරිශීලකයන් විසින් ගනු ලබන ආර්ථික තීරණ කෙරෙහි වන බලපෑම මත රඳා පවතී.

ශ්‍රී ලංකා විගණන ප්‍රමිති ප්‍රකාරව විගණනයේ කොටසක් ලෙස මා විසින් විගණනයේදී වෘත්තීය විනිශ්චය සහ වෘත්තීය සැකමුසුබවින් යුතුව ක්‍රියා කරන ලදී. මා විසින් තවදුරටත්,

- ප්‍රකාශ කරන ලද විගණන මතයට පදනමක් සපයා ගැනීමේදී වංචා හෝ වැරදි හේතුවෙන් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇති විය හැකි ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන් ඇතිවීමේ අවදානම් හඳුනාගැනීම හා තක්සේරු කිරීම සහ ඊට අදාළ විගණන සාක්ෂි ලබාගැනීමට අවස්ථාවෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කර ක්‍රියාත්මක කරන ලදී. වරදවා දැක්වීම් හේතුවෙන් සිදුවන ප්‍රමාණාත්මක සාවද්‍ය ප්‍රකාශනයන්ගෙන් සිදුවන බලපෑමට වඩා වංචාවකින් සිදුවන්නා වූ බලපෑම ප්‍රබල වන්නේ ඒවා දුස්සන්ධානයෙන්, ව්‍යාජ ලේඛන සැකසීමෙන්, වේතනාන්විත මහඟුරීමෙන්, වරදවා දැක්වීමෙන් හෝ අභ්‍යන්තර පාලනයන් මග හැරීමෙන් වැනි හේතු නිසා වන බැවිනි.
- අභ්‍යන්තර පාලනයේ සඵලදායීත්වය පිළිබඳව මතයක් ප්‍රකාශ කිරීමේ අදහසින් නොවුවද, අවස්ථානෝචිතව උචිත විගණන පරිපාටි සැලසුම් කිරීම පිණිස අභ්‍යන්තර පාලනය පිළිබඳව අවබෝධයක් ලබා ගන්නා ලදී.
- හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය සහ අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණ අයුරින් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බව අගයන ලදී.
- මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ව්‍යුහය හා අන්තර්ගතය සඳහා පාදක වූ ගනුදෙනු හා සිද්ධීන් උචිත හා සාධාරණව ඇතුළත් වී ඇති බව සහ හෙළිදරව් කිරීම් ඇතුළත් මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල සමස්ථ ඉදිරිපත් කිරීම අගයන ලදී.

මාගේ විගණනය තුළදී හඳුනාගත් වැදගත් විගණන සොයාගැනීම්, ප්‍රධාන අභ්‍යන්තර පාලන දුර්වලතා හා අනෙකුත් කරුණු පිළිබඳව ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී දැනුවත් කරමි.

1.6 මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳ අදහස් දැක්වීම

1.6.1 මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ ශේෂය සහ අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ ශේෂය

2025 දෙසැම්බර් 17 දිනැති, අංක 02/2025 දරන රාජ්‍ය ගිණුම් මාර්ගෝපදේශයේ 7.2 ප්‍රකාරව, වෙනත් ආදායම් ගණන්දීමේ නිලධාරීන් වෙනුවෙන්, වාර්තාකරණ ආයතන විසින් එකතු කරන ලද ආදායම් මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයට (ඒසීඒ - එෆ්) ඇතුළත් නොකළ යුතු අතර, එම ආදායම අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශය තුළ ගැලපීම් කළ යුතුය. ඒ අනුව, වාහන වෙන්දේසියෙන් ලද රු.396,638,570 ක මුදලින් භාණ්ඩාගාරය වෙත ප්‍රේෂණය කර යවා ඇති රු.300,000,000 ක වටිනාකම මුදල් ප්‍රවාහ ප්‍රකාශයේ (ඒසීඒ - සී) භාණ්ඩාගාරයට පියවන ලද අග්‍රිම යටතේ සහ අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ (ඒසීඒ - 7) අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතන විසින් එකතු කර ගන්නා ලද ආදායම්වලින් අඩු කර පෙන්විය යුතුය. කෙසේ වෙතත්, ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් එම වටිනාකම මූල්‍ය කාර්යසාධන ප්‍රකාශයේ භාණ්ඩාගාරයට කළ ප්‍රේෂණ යටතේ ද, අග්‍රිම ගිණුම් ප්‍රකාශයේ (ඒසීඒ - 3) මුදලින් සිදු කළ අග්‍රිම පියවීම් යටතේ සහ අග්‍රිම සැසඳුම් ප්‍රකාශයේ අනෙකුත් ආදායම් ශීර්ෂ වෙනුවෙන් වාර්තාකරණ ආයතන විසින් එකතු කර ගන්නා ලද ආදායම් යටතේ දක්වා තිබුණි.

1.6.2 බැඳීම් හා බැරකම්

මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල ඇතුළත් බැඳීම් හා බැරකම් ප්‍රකාශයට - ඇමුණුම - iii අනුව, 2025 දෙසැම්බර් 31 දිනට බැරකම්වල වටිනාකම රු.1,313,175 ක් ලෙස දක්වා තිබූ අතර, සිගාස් වෙබ් යෙදුමේ SA 92ට අනුව එම වටිනාකම රු.92,662,733 ක් විය. එසේම රජයේ මූල්‍ය ප්‍රකාශවල උප ලේඛන iv හි “අතිගරු ජනාධිපති” යන වැය විෂයය යටතේ බැඳීම් බැරකම් වටිනාකම රු.96,979,648 ක් වීමෙන්, ලේඛනවල එකිනෙකට පරස්පරතාවයක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.

2. වෙනත් නෛතික අවශ්‍යතා පිළිබඳ වාර්තාව

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 6(1)(ඇ) වගන්තිය ප්‍රකාරව පහත සඳහන් කරුණු මා ප්‍රකාශ කරමි.

(අ) මූල්‍ය ප්‍රකාශන ඉකුත් වර්ෂය සමඟ අනුරූප බවට.

(ආ) ඉකුත් වර්ෂයට අදාළ මූල්‍ය ප්‍රකාශන පිළිබඳව මා විසින් කර තිබුණු නිර්දේශ ක්‍රියාත්මක කර තිබුණි.

3. මූල්‍ය සමාලෝචනය

3.1 ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී විසින් සිදුකළ යුතු සහතිකවීම

2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 38 වන වගන්තියේ විධිවිධාන අනුව කාර්යාලයේ මූල්‍ය පාලනය සඳහා සඵලදායී අභ්‍යන්තර පාලන පද්ධතියක් සකස් කර පවත්වා ගෙන යනු ලබන බවට ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරී සහතික විය යුතු අතර එම පද්ධතියේ සඵලදායීතාවය පිළිබඳව කලින් කල සමාලෝචනය සිදු කර ඒ අනුව, පද්ධති ඵලදායී ලෙස කර ගෙන යෑමට අවශ්‍ය වෙනස්කම් සිදු කරනු ලැබිය යුතු බවත්, එම සමාලෝචනයන් ලිඛිතව සිදු කර එහි පිටපතක් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කළ යුතුව තිබුණත්, එවැනි සමාලෝචනයන් සිදු කළ බවට ප්‍රකාශ විගණනයට ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.

3.2 නීති, රීති හා රෙගුලාසි වලට අනුකූල නොවීම

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට අනුකූල නොවූ අවස්ථා පහත දැක්වේ.

නීති, රීති හා රෙගුලාසිවලට යොමුව	අනුකූල නොවීම
(අ) 2018 අංක 19 දරන ජාතික විගණන පනතේ 16 (2) වගන්තිය	ජනාධිපති කාර්යාලයේ 2025 වර්ෂයට අදාළ කාර්යසාධන වාර්තාව, 2026 මැයි 25 දින වන විටත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි.
(ආ) 2024 මාර්තු 21 දිනැති ජනාධිපති ලේකම්ගේ අංක PS/ADM/03/134 දරන ලිපියේ 2.2 ඡේදය	අතුරු අග්‍රිම ලබා ගැනීමේදී එමඟින් සිදු කරනු ලබන විශේෂිත කාර්යයන් සඳහා නිශ්චිතව හඳුනා ගත් වියදම් ඇතුළත් නිවැරදි ඇස්තමේන්තුවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවත් අදාළ කාර්යය සඳහා අවශ්‍ය මුදල ඉක්මවා තත්ත්කාර්ය අතුරු අග්‍රිම ලබාගෙන, අවස්ථා 22 කදී ලබා දුන් එකතු වටිනාකම රු.1,344,140 ක් වූ අග්‍රිම පියවීමේදී සියයට 50ත් සියයට 88ත් අතර පරාසයකින් මුදල් මඟින් පියවා තිබුණි.
(ඇ) ආයතන සංග්‍රහයේ XXIV වැනි පරිච්ඡේදයේ 4.2.5 ඡේදය	විශ්‍රාම ගන්නා දිනට ආපසු ගෙවා අවසන් කර නොමැති ණය මුදලකින් අයකර ගැනීමට ඉතිරිව තිබෙන මුදල් එම නිලධාරියාගේ පරිවර්තිත විශ්‍රාම වැටුපෙන් හෝ පාරිතෝෂිත මුදල්වලින් අය කර ගත යුතු බවට දක්වා තිබුණ ද, ජනාධිපති

කාර්යාලයේ 2024 වර්ෂයේදී විශ්‍රාම ගිය නිලධාරීන් හතර දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු රු.771,365 ක් වූ ආපදා ණය ශේෂය ආයතන සංග්‍රහයේ විධිවිධාන ප්‍රකාරව අයකර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ, මුදල් රෙගුලාසි සංග්‍රහය

(i) මු.රෙ 104 (1) හා (2)

පාඩුවක් හෝ අලාභ භාතිය සිදු වූ වහාම එහි ප්‍රමාණය හා හේතු නිශ්චිත වශයෙන් දැන ගැනීමටත්, එයට වගකිව යුත්තන් නිශ්චය කිරීම සඳහාත් පරීක්ෂණ ආරම්භ කළ යුතු අතර, නැතිවීම/ පාඩුවේ වටිනාකම රු.50,000 ට වඩා වැඩිනම් එම වාර්තාවේ පිටපතක් භාණ්ඩාගාරයේ රාජ්‍ය මුදල් දෙපාර්තමේන්තුවට යැවිය යුතු වේ. එහෙත් විගණනයට ලබා දුන් තොරතුරු අනුව, 2025 වර්ෂය තුළදී සිදුවූ වාහන අනතුරු 14ක අලාභයේ වටිනාකම වර්ෂය අවසාන වන විටත් හඳුනාගෙන නොතිබුණි.

(ii) මු.රෙ 104 (4)

අලාභ භාතිය සිදු වූ (නැතහොත් ඒ බව දැනගත්) දිනයේ සිට තුන් මසක් ඇතුළත පූර්ණ වාර්තාවක් ඉදිරිපත් කළ යුතු වුවද, විගණනයට ලබා දුන් තොරතුරු අනුව, 2025 වර්ෂය තුළදී සිදු වූ වාහන අනතුරු 39 ක් සහ 2024 වර්ෂය තුළදී සිදු වූ වාහන අනතුරු 14 ක් සම්බන්ධයෙන් සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත්, මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර නොතිබුණි.

(iii) මු.රෙ. 762

ගබඩාව තුළ ප්‍රමාණවත් තොගයක් පවත්වා ගැනීමට පියවර ගත යුතු අතර, අවශ්‍ය භාණ්ඩවල පමණක් තොග තබා ගැනීමටත්, පමණට වඩා අධික තොග තබා නොගැනීමටත් සැලකිලිමත් විය යුතුය. එහෙත්, කල් ඉකුත් වී තිබූ ටෝනර් 239 ක ප්‍රමාණයක් සහ 2019, 2020 වර්ෂයන්වලදී ජනාධිපති මන්දිර වෙත නිකුත් කිරීමට මිලදී ගෙන, එහෙත් නිකුත් නොකිරීම නිසා කල් ඉකුත් වී තිබූ පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය 7,910 ක් ගබඩාව තුළ ගොඩගසා තිබුණි.

	(iv) මු.රෙ. 892	ඇප තැබීමට අවශ්‍ය නිලධාරීන්ගේ සංශෝධිත වාර්තාවක් සෑම වර්ෂ 03 ක් අවසානයේදී පසුව එළඹෙන පෙබරවාරි මස 15 දිනට පෙර කළ විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් යුතු වුවත්, ඒ අනුව කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඉ)	2017 දෙසැම්බර් 21 දිනැති අංක 02/2017 දරන චක්කම් කළමනාකරණ චක්‍රලේඛයේ 02 (i) ඡේදය	ලියාපදිංචි අයිතිය නොමැතිව පරිහරණය කරන වාහන, ලියාපදිංචි අයිතිය ඇති ආයතනයේ එකඟතාවය මත, තම ආයතනයේ නමින් ලියාපදිංචි කර ගැනීමට හෝ ලියාපදිංචි අයිතිය ඇති ආයතනය වෙත විධිමත්ව පවරා දීමට කටයුතු කළ යුතු වුවත්, ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් වෙනත් ආයතන වෙතින් ලබාගෙන පරිහරණය කරන වාහන 28 ක ලියාපදිංචි අයිතිය කාර්යාලයට පවරා ගැනීමටත්, වෙනත් රාජ්‍ය ආයතනවලට හෝ වෙනත් පාර්ශවයන් වෙත නිදහස් කර ඇති වාහන 88 ක ලියාපදිංචි අයිතිය අදාළ ආයතනවලට හෝ අදාළ පාර්ශවයන් වෙත පවරා දීමටත් කටයුතු කර නොතිබුණි.
(ඊ)	කොම්ප්‍රොලර් ජනරාල්ගේ 2018 දෙසැම්බර් 31 දිනැති ශ්‍රී ලංකා ප්‍රජාතාන්ත්‍රික සමාජවාදී ජනරජයේ මූල්‍ය නොවන චක්කම් තක්සේරු කිරීමේ මාර්ගෝපදේශයේ 1.3.1 ඡේදය සහ 2023 ජූලි 19 දින නිකුත් කළ අංක PS/FIN/Circular/02/2023 දරන අභ්‍යන්තර චක්‍රලේඛයේ 4.1.3.1 ඡේදය	සෑම වාහනයක්ම සඳහාම වර්ෂ 05 කට වරක් තක්සේරු කිරීම අනිවාර්ය බව දක්වා තිබුණි. එහෙත් ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් රාජකාරි කටයුතු සඳහා භාවිතා කරනු ලබන වාහනවල රක්ෂණවරණය ලබා ගැනීම වෙනුවෙන් 2022 වර්ෂයේ සිට 2025 වර්ෂය දක්වා වාර්ෂිකව තක්සේරු කිරීම් සිදු කර ඇති බවට දක්වා තිබුණ ද, මූල්‍ය ප්‍රකාශනවල වාහන වල වටිනාකම ලෙස 2017 වර්ෂයේ සිදු කරන ලද තක්සේරුවට අදාළ තක්සේරු වටිනාකම් දක්වා තිබුණි.
(උ)	2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 02/2020 දරන රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛය (i) 03 ඡේදය	සෑම වර්ෂයක් සඳහාම අනුමත අයවැය ඇස්තමේන්තු ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම සකස් කළ යුතු අතර, ඉදිරි වර්ෂය සඳහා වන වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ප්‍රවර්තන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 15 දිනට පෙර සකස් කර ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත

ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වේ. එහෙත්, ජනාධිපති කාර්යාලයේ 2025 වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබුණු අතර, 2026 වර්ෂය සඳහා වූ ක්‍රියාකාරී සැලැස්ම ද ප්‍රමාද වී 2026 පෙබරවාරි මස අනුමත කරවාගෙන තිබුණි.

(ii) 04 ඡේදය

සෑම ආයතනයක් විසින්ම ඉදිරි වර්ෂයේ පුනරාවර්තන හා ප්‍රාග්ධන වැඩසටහන් ක්‍රියාත්මක කිරීම සඳහා වන වාර්ෂික ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම ප්‍රචර්තන වර්ෂයේ දෙසැම්බර් 10 දිනට පෙර සකස් කර ප්‍රධාන ගණන්දීමේ නිලධාරියා වෙත ඉදිරිපත් කර අනුමැතිය ලබා ගත යුතු වේ. එහෙත් ජනාධිපති කාර්යාලයේ 2025 වර්ෂයට අදාළ යෝජිත හා විස්තරාත්මක ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර තිබුණේ 2026 පෙබරවාරි 06 දින වන අතර, 2026 වර්ෂයට අදාළ යෝජිත හා විස්තරාත්මක ප්‍රසම්පාදන සැලැස්ම විගණකාධිපති වෙත 2026 මැයි 20 දින ඉදිරිපත් කර තිබුණි.

(උෟ) 2020 අගෝස්තු 28 දිනැති අංක 01/2020 දරණ රාජ්‍ය මුදල් චක්‍රලේඛයේ 11.1 වගන්තියෙන් සංශෝධිත මුදල් රෙගුලාසි 756

රජයේ දෙපාර්තමේන්තුවල වත්කම්, ඉන්වෙන්ට්‍රි හා තොග ලේඛනගත භාණ්ඩ පිළිබඳ වාර්ෂික සමීක්ෂණය ඉදිරි වර්ෂයේ මාර්තු 15 දිනට පෙර භෞතිකව සිදු කර අවසන් කර, එම සමීක්ෂණ වාර්තාව ඉදිරි මුදල් වර්ෂයේ ජුනි 15 දිනට පෙර විගණකාධිපති වෙත යොමු කළ යුතුවේ. එහෙත්, ජනාධිපති කාර්යාලය යටතේ පවතින ජනාධිපති මාධ්‍ය අංශයේ 2025 වර්ෂයට අදාළ භාණ්ඩ සමීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කර සමීක්ෂණ වාර්තා සමාලෝචිත වර්ෂය අවසාන වන විටත් විගණකාධිපති වෙත ඉදිරිපත් කර නොතිබුණි. තවද, ජනාධිපති කාර්යාලයේ ප්‍රධාන ගබඩාව තුළ තොගය ලෙස පවතින ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ හා පාරිභෝජ්‍ය ද්‍රව්‍ය සම්බන්ධයෙන් ගබඩා භාණ්ඩ (තොග) සමීක්ෂණයක් පසුගිය වර්ෂ 3 කාලයක සිටම සිදු කර නොතිබුණි.

4. මෙහෙයුම් සමාලෝචනය

4.1 කාර්යසාධනය

4.1.1 කාර්යභාරයන් ඉටු කිරීමේ ප්‍රගතිය

ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් 2025 වර්ෂය සඳහා වාර්ෂික ක්‍රියාකාරී සැලැස්මක් සකස් කර නොතිබීම හේතුවෙන්, එම වර්ෂය සඳහා ක්‍රියාකාරී සැලැස්මේ ප්‍රගතිය පරීක්ෂා කිරීමට නොහැකි විය.

4.1.2 ප්‍රධාන කාර්යයන්ට අනුකූල නොවන ක්‍රියාකාරකම්

1978 අංක 07 දරන ජනාධිපති අරමුදල් පනතේ 8 වගන්තිය ප්‍රකාරව, අරමුදලේ කටයුතු පරිපාලනය කිරීම හා කළමනාකරණය කිරීම සඳහා අවශ්‍ය යම් නිලධාරීන් සහ සේවකයන් පත් කිරීමටත්, ඔවුන්ට ගෙවිය යුතු පාරිශ්‍රාමික නිශ්චය කිරීමට සහ දරන ලද වෙනත් වියදම් අරමුදලේ ආදායමෙන් ගෙවීමට ජනාධිපති අරමුදලට බලය තිබිය යුතු බවට දක්වා තිබුණි. කෙසේ වෙතත් ජනාධිපති කාර්යාලයේ වියදම් ඇස්තමේන්තු තුළ ජනාධිපති අරමුදලේ කාර්යයන් සඳහා වැය විෂයයක් නොමැති වුවද, සමාලෝචිත වර්ෂයේදී අරමුදලේ ස්ථිර හා තාවකාලික කාර්ය මණ්ඩලය සඳහා වැටුප් හා දීමනා රු.68,225,204 ක් සහ සැපයුම් නඩත්තු සේවා, නව වත්කම් අත්පත් කර ගැනීම් රු.5,641,970 ක් ලෙස එකතුව රු.73,867,174 ක් ජනාධිපති කාර්යාලය විසින් ගෙවා තිබුණි.

4.2 වත්කම් කළමනාකරණය

(අ) විගණනය වෙත ඉදිරිපත් කර ඇති තොරතුරු අනුව, ජනාධිපති කාර්යාලය නමින් මෝටර් රථ ප්‍රවාහන දෙපාර්තමේන්තුවේ ලියාපදිංචි කර ඇති නමුත් භෞතික පැවැත්ම තහවුරු කරගත නොහැකි වූ වාහන 26 ක් පැවති අතර, මෙම වාහන අතුරුදහන් වීම හෝ කිසියම් ආයතනයකට/ පුද්ගලයෙකුට භාරයුත් බවට හෝ කිසිදු ලිඛිත සාක්ෂියක් විගණනයට ඉදිරිපත් නොකෙරුණි. එම වාහන 26 හි භෞතික පැවැත්ම තහවුරු කර ගැනීම පිළිබඳව අපරාධ පරීක්ෂණ දෙපාර්තමේන්තුව මගින් පරීක්ෂණ කටයුතු සිදු කරමින් පවතින බව 2025 මැයි මස 28 දින විගණනය වෙත දන්වා තිබුණි. කෙසේ වෙතත්, 2026 මාර්තු මස 19 දින වන විටත් එම වාහනවල භෞතික පැවැත්ම තහවුරු කර ගැනීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

(ආ) වාහන අපහරණය

(i) රාජ්‍ය මුදල් වක්‍රලේඛ අංක 01/2020 හි 1 කොටසෙහි 13.2 ඡේදයේ මු.රෙ.770 (4) (ඉ) ප්‍රකාරව, රාජ්‍ය ආයතනවල අබලන් වූ වාහන භාවිතයෙන් ඉවත් කිරීමට අදාළ මාර්ගෝපදේශය අනුගමනය නොකර කාර්මික විද්‍යාලයකට වාහන දෙකක් ලබා දී තිබූ අතර, එම වාහන දෙක ජනාධිපති කාර්යාලයේ වාහන ලැයිස්තුවේ ඇතුළත් වී තිබුණි.

(ii) ඉහත මාර්ගෝපදේශය ප්‍රකාරව, සුන්බුන් ලෙස අපහරණය කිරීම සඳහා හඳුනාගනු ලබන වාහන අපහරණය කිරීමට මත්තෙන් එම වාහනවල ලියාපදිංචිය අවලංගු කිරීමට මෝටර් රථ ප්‍රවාහන කොමසාරිස් ජනරාල් මගින් කටයුතු කළ යුතුය. කෙසේ වෙතත්, ජනාධිපති කාර්යාලය සතු වෙඩි නොවදින අධි ආරක්ෂිත වාහනයක් ශ්‍රී ලංකා නාවික හමුදාව විසින් මුහුදේ ගිල්වා අපහරණය කිරීමේදී එම වාහනයේ ලියාපදිංචි අයිතිය අවලංගු කිරීමට සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වීමත් කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ජනාධිපති මන්දිර නඩත්තු වියදම්

(i) 2025 වර්ෂය තුළදී ජනාධිපති මන්දිර 07 හි පවත්වන ලද රැස්වීම් සංඛ්‍යාව 03 ක් සහ නවාතැන් ගනු ලැබූ පුද්ගලයන් සංඛ්‍යාව 3,089 ක් වූ අතර, වර්ෂය තුළදී මන්දිර 7 සඳහා දුරකථන, විදුලිය ඇතුළු අනෙකුත් වියදම් සඳහා රු.32,982,675 ක් දරා තිබුණි.

(ii) එසේම, කතරගම, මහියංගනය හා බෙන්තොට මන්දිරවල වර්ෂය තුළදී කිසිදු රැස්වීමක් හෝ නවාතැන් ගැනීමක් හෝ සිදු කර නොතිබියදීත් දුරකථන, විදුලිය ඇතුළු අනෙකුත් වියදම් සඳහා රු.2,447,754 ක මුළු වියදමක් දරා තිබුණි.

4.3 පාඩු හා හානි

(අ) 2022 ජූලි 09 වන දින සිදුවූ ජන අරගලය හේතුවෙන් කොළඹ කොටුව ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ ගොඩනැගිලිවලට හානි වීම හා ඒවායේ ස්ථාපිත අංශයන්හි ඉන්වෙන්ට්‍රි භාණ්ඩ අස්ථාන ගතවීම හේතුවෙන් සිදුව ඇති පාඩු හා අලාභහානි සම්බන්ධයෙන් මුදල් රෙගුලාසි ප්‍රකාරව පරීක්ෂණ කටයුතු ආරම්භ කර තිබුණද සමාලෝචිත වර්ෂය අවසන් වන තෙක් එම පරීක්ෂණ කටයුතු අවසන් කිරීමට අපොහොසත් වී තිබුණි.

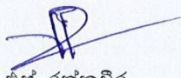
4.4 කළමනාකරණ දුර්වලතා

(අ) ජනාධිපති ලේකම් කාර්යාලයේ අංශ 42ක භාණ්ඩ සමීක්ෂණ වාර්තා පරීක්ෂා කිරීමේදී අයිතම 130 ක භාණ්ඩ 357ක අතිරික්තයක් ද, අයිතම 176 ක භාණ්ඩ 1,446 ක ලාභනාවයක් ද නිරීක්ෂණය විය.

(ආ) 2019 වර්ෂයේ සිට 2024 වර්ෂය දක්වා සේවය අතහැර ගිය නිලධාරීන් 04 දෙනෙකුගෙන් අයවිය යුතු උත්සව, ආපදා සහ විශේෂ ණය රු.645,376 කින් කිසිදු මුදලක් 2026 මැයි 25 දින වන විටත් අය කර ගැනීමට කටයුතු කර නොතිබුණි.

(ඇ) ගබඩා කළමනාකරණ මෘදුකාංග පද්ධතිය

- (i) ගබඩාවේ තොග ලේඛනයක් භෞතිකව නඩත්තු කිරීමක් සිදු නොකරන අතර, ගබඩාවේ පවතින සියලුම තොග සම්බන්ධ තොරතුරු, පරිගණක යන්ත්‍ර දෙකක පමණක් ස්ථාපිත කර තිබූ මෘදුකාංග පද්ධතිය හරහා සිදු කරනු ලබන අතර, 2026 මැයි වන විට මෙම පරිගණක දෙකෙන් ක්‍රියාකාරී තත්ත්වයේ පැවතියේ ඉන් එක් පරිගණකයක් පමණි.
- (ii) එම පරිගණකය ද අක්‍රිය වුවහොත් පරිගණකයේ ගබඩා වී ඇති දත්ත විනාශ වී යාමේ සහ දෛනික කාර්යයන් පවත්වාගෙන යාමට ද නොහැකි වීමේ අවධානමක් පවතින බව නිරීක්ෂණය විය.
- (iii) ගබඩාව තුළ ස්ථාපිත කරන ලද මෘදුකාංග පද්ධතිය පෞද්ගලික ආයතනයක් විසින් 2013 වර්ෂයේදී ස්ථාපිත කිරීමෙන් පසු 2025 වර්ෂ අවසානය දක්වා කිසිදු යාවත්කාලීන කිරීමක් සිදු කර නොතිබුණි.
- (iv) ගබඩා කළමනාකරණ පද්ධතියේ මූල කේත (Source Code) අදාළ පද්ධති සංවර්ධන ආයතනය විසින් ලබාදී නොමැති වීම හේතුවෙන් මෘදුකාංගය තුළින් ලබා ගැනීමට අවශ්‍ය විවිධ අවශ්‍යතා (Modifications), යාවත්කාලීන කිරීම් (Updates), දෝෂ නිරාකරණය කිරීම් (Error Handling) ආදිය ද සිදු කළ නොහැකි වී තිබුණි.


එස්. රත්නවීර
නියෝජ්‍ය විගණකාධිපති
විගණකාධිපති වෙනුවට